ANACI

Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari
Sede Provinciale di Torino
C.so G.Ferraris, 146
10129 TORINO

REGOLAMENTO

DEL CORSO DI FORMAZIONE INIZIALE PER AMMINISTRATORI IMMOBILIARI E CONDOMINIALI D.M.140/14

Responsabile Scientifico: Avv. Gian Vincenzo Tortorici
Presidente Provinciale: Roberto Blangero

1. Anaci sede di Torino, conformemente alle previsioni dello Statuto dell'Associazione, indice il corso di formazione per amministratori di condominio e di immobili di cui al programma che si allega;
2. Il Corso ha la precipua finalità di illustrare agli aspiranti amministratori ed agli aspiranti associati le nozioni e le cognizioni utili per il conveniente esercizio della professione di amministratore e per la partecipazione all'esame previsto dal D.M.140/14 e dallo Statuto della Associazione;
3. Per coloro che ne facciano richiesta l'organizzazione del Corso curerà che la partecipazione e il superamento dell'esame finale integrino i requisiti di formazione iniziale in materia di amministrazione condominiale, ai sensi dell'art. 71 bis, lett. G, disp. att. c.c. e del D.M. n. 140/2014;
4. I corsisti che intendano conseguire l'attestato di cui sopra si impegnano quindi ad adempiere alle prescrizioni del citato D.M., intervenendo ad adeguato numero di incontri e sostenendo l'esame finale;
5. I corsisti dichiarano di accettare le variazioni del programma necessarie od opportune per adeguare l'iter didattico alle prescrizioni della nuova disciplina od a sue modifiche;
   per l'iscrizione al corso sono richiesti i documenti sotto elencati che dovranno essere allegati alla richiesta di iscrizione ed inviati via mail a : segreteria@anaci-torino.it
   1. **Fotocopia diploma di scuola media superiore**
   2. **n.1° fotografia formato tessera;**
   3. **fotocopia codice fiscale;**
   4. **fotocopia documento d'identità;**
6. la presenza alle lezioni sarà riportata in apposito registro.
7. Ai corsisti che avranno seguito lezioni per almeno 72 ore, al termine del Corso ed in esito al superamento con profitto dell'esame scritto e orale, sarà rilasciato l'attestato di partecipazione di cui al D.M. 140/14;
8. l'esame di fine corso si compone di una prova scritta e di una prova orale:

a) prova scritta: ai candidati verranno sottoposte domande con risposta si/no, o crocetta da barrare con valutazione conseguente al numero di risposte corrette.
Solo i candidati che conseguiranno un risultato pari ad almeno 2/3 della votazione massima possibile saranno ammessi alla prova orale.
Dell'esito della prova scritta si terrà conto nella valutazione globale della prova, computandosene l'importanza alla pari con la prova orale;

b) Prova orale: la prova orale verrà sostenuta di fronte ad una commissione composta da membri designati dal responsabile scientifico e scelti tra i formatori.
Dell'esame sarà redatto verbale, con la sommaria indicazione delle domande poste e della valutazione delle risposte fornite dal candidato.
L'esito positivo della prova, scritta e orale, sarà attestato dal responsabile scientifico del corso.

9. Il calendario delle lezioni potrà essere modificato, così come i docenti, i contenuti delle lezioni e la sede del corso o di singole lezioni. Le lezioni potranno essere rinviate ma non soppresse.
10. Il corso può essere misto, cioè sia in presenza che on line. Le lezioni on line saranno registrate ma le registrazioni non potranno essere consegnate ai corsisti. Le lezioni in presenza non possono essere registrate
11. I corsisti e le corsiste dovranno tenere un comportamento civile e corretto verso i formatori, il responsabile scientifico, la segreteria e gli altri partecipanti al corso per la serena e proficua partecipazione alle lezioni o esercitazioni . L'espulsione è insindacabile da parte dell'espulso, il corsista non avrà diritto ad alcuna restituzione di quanto versato.
12. I corsisti/e potranno formulare domande ai formatori, ma inerenti alle lezioni e non finalizzate alla risoluzione di controversie o casi personali.
Compito dei formatori è di dissipare i dubbi dei corsisti/e e delle sulle materie insegnate ma non di prestare consulenze su casi privati durante l'orario di insegnamento;
13. l'accettazione di questo regolamento da parte dei corsisti e corsiste è condizione essenziale per l'ammissione al corso.

IL CORSISTA : Cognome e Nome (firma) _____

Chiedo l'iscrizione al corso ed accetto questo regolamento del corso e mi impegno a rispettarlo in ogni sua parte

Data _____ Firma del richiedente _____